**OGŁOSZENIE O NABORZE NA STANOWISKO: OPIEKUNKA ŚRODOWISKOWA**

p.o Kierownika Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Białaczowie

OGŁASZA NABÓR NA STANOWISKO: *OPIEKUNKA ŚRODOWISKOWA*

**1. Opis stanowiska:**

a) forma nawiązania stosunku pracy – umowa o pracę na czas określony z późniejszą możliwością zawarcia umowy na czas nieokreślony,

b) wymiar czasu pracy – pełny etat,

c) zatrudnienie w Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Białaczowie (praca w terenie, teren gminy Białaczów).

d) planowany termin zatrudnienia: styczeń 2020r.

Osoba ubiegająca się o zatrudnienie musi spełnić następujące wymagania niezbędne do

zatrudnienia na danym stanowisku:

a) posiada obywatelstwo polskie,

b) posiada wykształcenie średnie,

c) posiada dyplom w zawodzie opiekunka środowiskowa lub zaświadczenie o ukończeniu

kwalifikacyjnego kursu zawodowego w tym zawodzie,

d) posiada pełną zdolność do czynności prawnych i korzysta z pełni praw publicznych,

e) nie była karana za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne

przestępstwo skarbowe,

f) stan zdrowia pozwala na zatrudnienie na określonym stanowisku,

g) ma nieposzlakowaną opinię,

h) mile widziane doświadczenie w pracy z osobami starszymi, wymagającymi opieki.

**2. Wymagania dodatkowe:**

a) prawo jazdy kat. „B”, własny samochód do dyspozycji,

b) umiejętność organizowania pracy w domu klienta,

c) odpowiedzialność i dokładność w realizacji powierzonych zadań,

d) wysoka kultura osobista,

e) umiejętność nawiązywania kontaktów interpersonalnych.

**3. Zakres zadań wykonywanych na stanowisku.**

Do zadań opiekunki środowiskowej należeć będzie w szczególności:

1. Usługi gospodarcze:

a) pomoc w czynnościach dnia codziennego, w miarę potrzeby: pomoc przy myciu, kąpaniu,

ubieraniu się,

b) zakup i dostarczanie artykułów spożywczych, leków i innych niezbędnych artykułów

w gospodarstwie domowym,

c) przyrządzanie posiłków, w tym zgodnie z zalecaną przez lekarza dietą,

d) utrzymywanie porządku w pomieszczeniach użytkowanych lub zajmowanych przez osobę

zainteresowaną,

e) palenie w piecu, przynoszenie węgla, drewna,

f) zapewnienie w miarę możliwości kontaktów z otoczeniem,

g) pomoc osobie zainteresowanej w kontakcie z urzędami, instytucjami, zakładami opieki

zdrowotnej itp.

2. Usługi pielęgnacyjne:

a) wykonywanie niezbędnych czynności związanych z utrzymaniem czystości osoby
w zależności od indywidualnych potrzeb,

b) pomoc w kontakcie z lekarzem leczącym i służbą zdrowia, zamawianie wizyt domowych, pomoc w rejestracji wizyt w poradni.

3. Prowadzenie niezbędnej dokumentacji.

4. Bieżąca współpraca z pracownikami socjalnymi w zakresie wymiany informacji na temat

środowisk objętych usługami opiekuńczymi.

**4. Wymagane dokumenty:**

a) życiorys cv,

b) list motywacyjny,

c) kserokopie dyplomów, świadectw potwierdzających wykształcenie oraz kserokopie zaświadczeń o ukończonych kursach i szkoleniach,

d) kserokopia świadectw pracy,

e) kwestionariusz osobowy,

f) zaświadczenie lekarskie o braku przeciwwskazań do wykonywania pracy na ww. stanowisku,

g) oświadczenie kandydata o posiadaniu obywatelstwa polskiego,

h) oświadczenie o niekaralności następującej treści:

„Oświadczam, że nie byłem/am karany/a za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia

publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe i nie toczy się przeciwko mnie postępowanie

karne. Oświadczam, że posiadam pełną zdolność do czynności prawnych i korzystam z pełni praw publicznych zgodnie z ustawą z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (Dz. U.z 2018 r., poz. 1260 z późn. zm.).”

i) oświadczenie dotyczące zgody na przetwarzanie danych osobowych o treści:

„Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w ofercie pracy dla

potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji na stanowisko – opiekunka środowiskowa w Ośrodku Pomocy Społecznej w Białaczowie, zgodnie z ustawą z dnia 29.08.1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2016 r., poz. 922 z późn. zm.),”

j) oświadczenie o zapoznaniu się z klauzulą informacyjną:

„Oświadczam, że zapoznałem/am się klauzulą informacyjną, dotyczącą przetwarzania moich

danych osobowych w celu realizacji procesu rekrutacji, obowiązującą w Gminnym Ośrodku

Pomocy Społecznej w Białaczowie.”

**Wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych.**

W grudniu 2018 r. wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w Ośrodku Pomocy Społecznej w Białaczowie, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnieniu osób niepełnosprawnych wynosił mniej niż 6%.

**Termin i miejsce składania dokumentów:**

Wymagane dokumenty aplikacyjne należy składać osobiście w Gminnym Ośrodku Pomocy

Społecznej w Białaczowie, w dni robocze, w godzinach urzędowania tj. od 7:30 do 15:.30

w zamkniętej/zaklejonej kopercie z dopiskiem:

Nabór na stanowisko – OPIEKUNKA ŚRODOWISKOWA,

**w terminie do 10.12.2019 r. do godziny 15:30.**

Informacja o wyniku naboru będzie umieszczona na stronie BIP GOPS Białaczów (http://www.gops.bialaczow.biuletyn.net/).

Zastrzega się możliwość odwołania naboru bez podania przyczyny.